



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE SEVERIN

BROJ:1 GODINA II

Severin, 05.01.2012

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.Proračun Općine Severin za 2012 godinu.....	2.
2.Projekcija Proračuna Općine Severin za razdoblje 2012.-2014. godine.....	15.
3.Odluka o izvršenju proračuna Općine Severin za 2012. godinu	18.
4.Program socijalnih potreba Općine Severin za 2012. godinu.....	20.
5.Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Severin za 2012. Godinu	23.
6.Program javnih potreba u kulturi i športu Općine Severin za 2012.godinu	26.
7.Odluka o zaduživanju Općine Severin podizanjem dugoročnog zajma za financiranje Projekta Modernizacija nerazvrstanih cesta u sklopu programa EIB II i za izgradnju komunalne infrastrukture.....	28.
8.Odluka o subvenciji veterinarskih usluga poljoprivrednim gospodarstvima s područja Općine Severin tokom 2012. godine.....	29.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o pomoći za opremu novorođenog djeteta u obitelji u 2012. godini.....	31.
---	-----

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Općina Severin, Severin 137, 43274 Severin, tel.043/ 889-010, fax:043/ 889-011,
www.severin.hr, e-mail: opcina-severin@bj.t-com.hr



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/11-10/01

UR. BROJ: 2123/04-02/11-10

Severin, 28.12.2011.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 34. Statuta Općine Severin ("Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije" broj 21/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće Općine Severin na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28.12.2011. godine, donosi

P R O R A Č U N
Općine Severin za 2012.

Članak 1.

I. OPĆI DIO

Proračun Općine Severin za razdoblje 2012. (u daljnjem tekstu : Proračun) sastoji se od :

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		PLAN ZA 2012.
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.561.100,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.577.700,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKU IMOVINE	3.483.400,00
	RAZLIKA	- 3.000.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

		PLAN 2012.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.000.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	3.000.000,00

C. VIŠAK/MANJAK SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

		PLAN ZA 2012.
9	VLASTITI IZVORI	0,00

D. REKAPITULACIJA

		PLAN ZA 2012.
--	--	----------------------

6+7	UKUPNI PRIHODI	3.061.100,00
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.000.000,00
	UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	6.061.100,00
3+4	UKUPNI RASHODI	6.061.100,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00
	UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA	6.061.100,00
	RAZLIKA	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se kako slijedi :

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA I PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE

Razred	Skupina	Pod-skupina	OPIS	PLAN ZA 2012.
6			PRIHODI POSLOVANJA	
	61		Prihodi od poreza	
		611	Porez i prirez na dohodak	300.000,00
		613	Porezi na imovinu	50.000,00
		614	Porezi na robu i usluge	5.000,00
			Ukupno 61	355.000,00
	63		Pomoći od subj. unutar općeg proračuna	
		633	Pomoći iz proračuna	615.500,00
			Ukupno 63	615.500,00
	64		Prihodi od imovine	
		641	Prihodi od financijske imovine	11.500,00
		642	Prihod od nefinancijske imovine	1.356.500,00
			Ukupno 64	1.368.000,00
	65		Prihodi od admin. pristojbi i po pos. pro.	
		651	Upravne i administrativne pristojbe	13.600,00
		652	Prihodi po posebnim propisima	12.000,00
		653	Kom.doprinos, kom.naknada i nak.za priklj.	145.000,00
			Ukupno 65	170.600,00
	68		KAZNE, UPR. MJERE I OST. PRIHODI	
		681	Kazne i upravne mjere	2.000,00
		683	Ostali prihodi	50.000,00
			Ukupno 68	52.000,00
			UKUPNO 6	2.561.100,00
7			PRIHODI OD NEFINAN. IMOVINE	
	71		Prihod od prodaje imovine	
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	500.000,00
			UKUPNO 7	500.000,00
			UKUPNO PRIHODI (6+7)	3.061.100,00

RASHODI POSLOVANJA I RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU

Razred	Skupina	Pod-skupina	OPIS	PLAN ZA 2012.
3			RASHODI POSLOVANJA	
	31		Rashodi za zaposlene	
		311	Plaće	360.000,00
		312	Ostali rashodi za zaposlene	10.100,00
		313	Doprinosi na plaće	63.500,00
			Ukupno 31	433.600,00
	32		Materijalni rashodi	
		321	Naknade troškova zaposlenima	44.100,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	163.500,00
		323	Rashodi za usluge	1.308.500,00
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	214.500,00
			Ukupno 32	1.730.600,00
	34		Financijski rashodi	
		342	Kamate na primljene kredite	75.000,00
		343	Ostali financijski rashodi	7.500,00
			Ukupno 34	82.500,00
	35		Subvencije	
		352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	69.000,00
			Ukupno 35	69.000,00
	37		Naknade građanima i kućanstvima	
		372	Naknade građanima iz proračuna	67.000,00
			Ukupno 37	67.000,00
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	179.000,00
		382	Kapitalne donacije	5.000,00
		383	Kazne, penali i naknade štete	11.000,00
			Ukupno 38	195.000,00
			UKUPNO 3	2.577.700,00
4			RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	
	41		Rashodi za nabavu neproizv. dug. imovine	
		411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	50.000,00
			Ukupno 41	50.000,00
	42		Rashodi za nab. proizvedene dugo. imovine	
		421	Građevinski objekti	3.321.000,00
		422	Postrojenja i oprema	76.000,00
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	36.400,00
			Ukupno 42	3.433.400,00
			UKUPNO 4	3.483.400,00
			UKUPNO RASHODI (3+4)	6.061.100,00

VIŠAK / MANJAK SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

9			VLASTITI IZVORI	PLAN ZA 2012.
	92		Rezultat poslovanja	
		922	Višak / manjak prihoda	0,00
			UKUPNO 9	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

Razred	Skupina	Pod-skupina	OPIS	PLAN ZA 2012.
8			PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	
	84		Primici od zaduživanja	
		844	Primljeni krediti od banaka izvan jav. sektora	3.000.000,00
			UKUPNO 8	3.000.000,00
5			IZDACI ZA OTPLATU ZAJMOVA	
	54		Izdaci za otplatu glavnice prim. kredita	
		544	Otplata glavnice primljenih kredita od banaka	0,00
			UKUPNO 5	0,00
			RAZLIKA (8-5)	3.000.000,00

Članak 3.

II. POSEBNI DIO

Rashodi Proračuna u iznosu od 6.061.100,00 kn raspoređuju se po nositeljima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi :

Razred	Skupina	Pod-skupina	OPIS	PLAN ZA 2012.
			RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	
			Aktivnost 01: Održavanje sjednica	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.500,00
			Aktivnost 02: Rad povjerenstava	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
			Aktivnost 03 : Informiranje o radu	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	10.000,00
			Aktivnost 04: Reprezentacija	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	

3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
			RAZDJEL 002	
			OPĆINSKI NAČELNIK	
			Aktivnost 01: Obavljanje redovnog posla	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	31		Rashodi za zaposlene	
		311	Plaće	135.000,00
		312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
		313	Doprinosi na plaće	24.500,00
	32		Materijalni rashodi	
		321	Naknade troškova zaposlenima	4.500,00
			Aktivnost 02 : Raspisivanje jav. natječaja	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	15.000,00
			Aktivnost 03: Reprezentacija	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
			Aktivnost 04: Članstvo u tuzemstvu	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
			Aktivnost 05: Dan Općine	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
			Aktivnost 06: Darivanje djece	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
			Aktivnost 07: Sponzorstvo	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
			Aktivnost 08: Rashodi protokola	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
			Aktivnost 09: Promidžba	

			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	13.500,00
			Aktivnost 10: Nak. štete uzrok. priro. kat.	
			Funkcijska klasifikacija: 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Donacije i ostali rashodi	
		383	Kazn, penali i naknade štete	5.000,00
			Aktivnost 11: Donacije polit. strankama	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Donacije i ostali rashodi	
		381	Donacije	4.000,00
			Aktivnost 12: Održavanje pri. sredstava	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	5.000,00
			Aktivnost 13: Otkup zemljišta u posl. zoni	
			Funkcijska klasifikacija : 0111	
4			RASHOD ZA NABAVU NEF. IMOVINE	
	41		Rashodi za nabavu neproizv. dug. imovine	
		411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	50.000,00
			RAZDJEL 003	
			JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	
			Aktivnost 01: Redovan rad djelat. JUO-a	
			Funkcijska klasifikacija : 0131	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	31		Rashodi za zaposlene	
		311	Plaće	225.000,00
		312	Ostali rashodi za zaposlene	7.600,00
		313	Doprinosi na plaće	39.000,00
	32		Materijalni rashodi	
		321	Naknade troškova zaposlenima	39.600,00
		322	Rashodi za materijal	
		323	Rashodi za usluge	
			Aktivnost 02: Nakn. štete zaposlenicima	
			Funkcijska klasifikacija: 0131	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Donacije i ostali rashodi	
		383	Kazne, penali i naknade štete	6.000,00
			Aktivnost 03: Održavanje građevina	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	20.000,00
			Aktivnost 04: Održavanje opreme	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	

	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	10.000,00
			Aktivnost 05: Održavanje cesta i mostova	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	70.000,00
			Aktivnost 06: Održavanje jav. površina	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	98.000,00
			Aktivnost 07: Asfalt. staze-groblje Severin	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	87.000,00
			Aktivnost 08: Asfalt. Staze-groblje Orovac	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	85.000,00
			Aktivnost 09: Uređenje prostora	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	70.000,00
			Aktivnost 10: Intelektualne usluge	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	210.000,00
			Aktivnost 11: Geodetsko-katastr. usluge	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	40.000,00
			Aktivnost 12: Usluge odvjetnika	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	35.000,00
			Aktivnost 13: Pristojbe	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Rashodi za ostale nespomenute rashode	7.000,00
			Aktivnost 14: Izmjena prostornog plana	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	

4			RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE	
	42		Rashodi za nab. proizvedene dug. imovine	
		426	Nematerijalna proizvedene imovine	30.000,00
			Aktivnost 15: Grafičke i tiskarske usluge	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	15.000,00
			Aktivnost 16: Računalne usluge	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	2.000,00
		323	Rashodi za usluge	
			Aktivnost 17: Ostale nespomenute usluge	
			Funkcijska klasifikacija : 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	35.000,00
			Aktivnost 18: Platni promet	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	34		Financijski rashodi	
		342	Ostali financijski rashodi	6.000,00
			Aktivnost 19: Plaćanje kamata na zajam	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	34		Financijski rashodi	
		342	Kamate na primljeni zajam	75.000,00
			Aktivnost 20: Ostale financijske usluge	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	34		Financijski rashodi	
		343	Ostali financijski rashodi	1.500,00
			Aktivnost 21: Osiguranje imovine	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00
			Aktivnost 22: Osiguranje prij. sredstava	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi	2.000,00
			Aktivnost 23: Nabava dugotrajne imovine	
			Funkcijska klasifikacija : 0443	
4			RASHODI ZA NEFINAN. IMOVINU	
	42		Rashodi za nabavu imovine	
		422	Postrojenja i oprema	31.000,00
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.400,00

			Aktivnost 24: Rash. za materijal i energiju	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		322	Rashodi za materijal i energiju	108.500,00
			Aktivnost 25: Rashodi za usluge	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	36.000,00
			Aktivnost 26: Ostali rashodi poslovanja	
			Funkcijska klasifikacija: 0133	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
			RAZDJEL 004	
			KOMUNALNA DJELATNOST	
			Program 01 : Uređenje poslovne zone	
			Funkcijska klasifikacija : 066	
4			RASHODI ZA NEFINAN. IMOVINU	
	42		Rashodi za nabavu imovine	
		421	Građevinski objekti	381.000,00
			Program 02: Modernizacija jav. rasvjete	
			Funkcijska klasifikacija: 064	
4			RASHODI ZA NEFINAN. IMOVINU	
	42		Rashodi za proizvedenu imovinu	
		421	Građevinski objekti	40.000,00
			Program 03: Asfaltiranje općinskih cesta	
			Funkcijska klasifikacija: 066	
4			RASHODI ZA NEFINAN. IMOVINU	
	42		Rashodi za proizvedenu imovinu	
		421	Građevinski objekti	1.500.000,00
			Program 04: Kanalizacija	
			Funkcijska klasifikacija: 066	
4			RASHODI ZA NEFINAN. IMOVINU	
	42		Rashodi za proizvedenu imovinu	
		421	Građevinski objekti	1.400.000,00
			Aktivnost 01: Odvoz komunalnog otpada	
			Funkcijska klasifikacija : 056	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	12.000,00
			Aktivnost 02: Deratizacija i dezinsekcija	
			Funkcijska klasifikacija : 056	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	24.000,00
			Aktivnost 03: Dimnjačarske usluge	
			Funkcijska klasifikacija : 056	
3			RASHODI POSLOVANJA	

	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	1.000,00
			Aktivnost 04: Opskrba pitkom vodom	
			Funkcijska klasifikacija : 056	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	5.000,00
			Aktivnost 05: Rad javne rasvjete	
			Funkcijska klasifikacija : 064	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00
			Aktivnost 06: Održavanje javne rasvjete	
			Funkcijska klasifikacija : 064	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	10.000,00
			Aktivnost 07: Projekt kanalizacije	
			Funkcijska klasifikacija : 064	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	32		Materijalni rashodi	
		323	Rashodi za usluge	400.000,00
			RAZDJEL 005	
			SOCIJALNA SKRB	
			Aktivnost 01: Pomoći obiteljima u novcu	
			Funkcijska klasifikacija : 107	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	37		Naknade građanima	
		372	Naknade građanima iz proračuna	2.000,00
			Aktivnost 02: Pomoći obiteljima u naturi	
			Funkcijska klasifikacija : 107	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	37		Naknade građanima	
		372	Naknade građanima iz proračun	8.000,00
			Aktivnost 03: Pomoći za novorođenčad	
			Funkcijska klasifikacija : 107	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	37		Naknade građanima	
		372	Naknade građanima iz proračun	7.000,00
			Aktivnost 05: Pomoći Crvenom križu	
			Funkcijska klasifikacija : 107	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	37		Naknade građanima	
		372	Naknade građanima iz proračun	3.000,00
			RAZDJEL 006	
			CIVILNO DRUŠTVO	
			Aktivnost 01: Rad Udruge vinogradara	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	

		381	Tekuće donacije	3.000,00
			Aktivnost 02: Rad Udruge umirovljenika	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	5.000,00
			Aktivnost 03: Rad Udruge UHDDR	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	6.000,00
			Aktivnost 04: Rad Udruge UDNZDR	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	2.000,00
			Aktivnost 05: Donacije ostalim udrugama	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	5.000,00
			Aktivnost 06: Nabava opr. za civ. zaštitu	
4			RASHODI ZA PROIZVEDENU IMOV.	
	42		Rashodi za proizvedenu dugotr. imovinu	
		422	Izdaci za opremu	5.000,00
			RAZDJEL 007	
			ŠPORT	
			Aktivnost 01: Rad Lovačke udruge	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	6.000,00
			Aktivnost 02: Rad N. K. Slavije	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	30.000,00
			Aktivnost 03: Rad Š. R. D. Slavije	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	6.000,00
			Aktivnost 04: Rad S. S. S. Srnjak	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	3.000,00
			RAZDJEL 008	
			VATROGASTVO	
			Aktivnost 01: Osnovna djelatnost VZO	

			Funkcijska klasifikacija : 032	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	20.000,00
			Program 01: Izgradnja plinskog grijanja	
			Funkcijska klasifikacija : 032	
4			RASHODI ZA NEFINAN. IMOVINU	
	42		Rashodi za proizvedenu dugotrajnu im.	
		422	Postrojenja i oprema	40.000,00
			Aktivnost 03: Sufinanc. JVP Bjelovar	
			Funkcijska klasifikacija : 032	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	7.000,00
			RAZDJEL 009	
			KULTURA	
			Aktivnost 01: Rad KUD-a Palična	
			Funkcijska klasifikacija : 086	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	15.000,00
			RAZDJEL 010	
			OBRAZOVANJE	
			Aktivnost 01: Rad dječje igraonice	
			Funkcijska klasifikacija : 0911	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		381	Tekuće donacije	67.000,00
			Aktivnost 02: Uređenje školske zgrade	
			Funkcijska klasifikacija : 0911	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	38		Ostali rashodi	
		382	Kapitalne donacije	5.000,00
			Aktivnost 03: Sufinanc. cijene prijevoza	
			Funkcijska klasifikacija : 0911	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	37		Naknade građanima	
		372	Naknade građanima iz proračun	20.000,00
			Aktivnost 04: Sufinanciranje šk. gableca	
			Funkcijska klasifikacija : 0911	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	37		Naknade građanima	
		372	Naknade građanima iz proračun	7.000,00
			Aktivnost 05: Stipendije	
			Funkcijska klasifikacija : 0911	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	37		Naknade građanima	
		372	Naknade građanima iz proračun	20.000,00
			RAZDJEL 011	
			POLJOPRIVREDA	

			Aktivnost 01: Sufin. umj. osjemenjivanja	
			Funkcijska klasifikacija : 0421	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	35		Subvencije	
		352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	40.000,00
			Aktivnost 02: Sufin. osiguranja usjeva	
			Funkcijska klasifikacija : 0421	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	35		Subvencije	
		352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	25.000,00
			Aktivnost 03: Sufin. cijene analize tla	
			Funkcijska klasifikacija : 0421	
3			RASHODI POSLOVANJA	
	35		Subvencije	
		352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	4.000,00
			UKUPNO	6.061.100,00

III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Proračun stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Severin", a primjenjivati će se od 01.01.2012. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/11-11/01

UR. BROJ: 2123/04-02/11-11

Severin, 28.12.2011.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 34. Statuta Općine Severin ("Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije" broj 21/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće Općine Severin na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28.12.2011. godine, donijelo je

PROJEKCIJU PRORAČUNA
Općine Severin za razdoblje 2012. – 2014.

Članak 1.

I OPĆI DIO

Projekcija Proračuna Općine Severin za razdoblje 2012.-2014. (u daljnjem tekstu : Projekcija Proračuna) sastoji se od :

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		Plan za 2012.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.561.100,00	4.080.000,00	4.105.000,00
7	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.577.700,00	2.067.000,00	2.090.000,00
4	RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	3.483.400,00	1.113.000,00	1.115.000,00
	RAZLIKA – MANJAK/VIŠAK	-3.000.000,00	+1.000.000,00	+1.000.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

		Plan za 2012.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
8	PRIMICI OD FIN. IMOV. I ZADUŽIVANJA	3.000.000,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FIN. IM. I OTPL. ZAJMOVA	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

C. VIŠAK/MANJAK SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

		Plan za 2012.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
9	VLASTITI IZVORI	0,00	0,00	0,00

D. REKAPITULACIJA

		Plan za 2012.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
6+7	UKUPNI PRIHODI	3.061.100,00	4.180.000,00	4.205.000,00
8	PRIMICI OD FIN. IM. I ZADUŽIVANJA	3.000.000,00	0,00	0,00
	UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	6.061.100,00	4.180.000,00	4.205.000,00
3+4	UKUPNI RASHODI	6.061.100,00	3.180.000,00	3.205.000,00
5	IZDACI ZA FIN. IM. I OTP. ZAJMOVA	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA	6.061.100,00	4.180.000,00	4.205.000,00
	RAZLIKA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama i podskupinama utvrđuju se kako slijedi :

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI POSLOVANJA I PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE**

Raz-red	Skup-ina	OPIS	PLAN ZA 2012.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
6		PRIHODI POSLOVANJA			
	61	Prihod od poreza	355.000,00	360.000,00	380.000,00
	63	Pomoći od sub unutar općeg pror.	615.500,00	850.000,00	700.000,00
	64	Prihod od imovine	1.368.000,00	2.500.000,00	2.600.000,00
	65	Prih. od adm. prist. i po pos. prop.	170.600,00	300.000,00	350.000,00
	68	Kazne, upr. pristojbe i ostali prih.	52.000,00	70.000,00	75.000,00
		UKUPNO 6	2.561.100,00	4.080.000,00	4.105.000,00
7		PRIH. OD NEFIN. IMOVINE			
	71	Prihod od prodaje imovine	500.000,00	100.000,00	100.000,00
		UKUPNO 7	500.000,00	100.000,00	100.000,00
		UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	3.061.100,00	4.180.000,00	4.205.000,00

RASHODI POSLOVANJA I RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU

			Plan za 2012.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
Raz-red	Skup-ina	OPIS			
3		RASHODI POSLOVANJA			
	31	Rashodi za zaposlene	433.600,00	434.000,00	434.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.730.600,00	1.250.000,00	1.256.000,00

	34	Financijski rashodi	82.500,00	83.000,00	85.000,00
	35	Subvencije	69.000,00	70.000,00	75.000,00
	37	Pomoći građanima	67.000,00	50.000,00	55.000,00
	38	Ostali rashodi	195.000,00	180.000,00	185.000,00
		UKUPNO 3	2.577.700,00	2.067.000,00	2.090.000,00
4		RASH. ZA NEFIN. IMOVINU			
	41	Rashodi za nepoizv. imovinu	50.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za proizvodnu imovinu	3.433.400,00	1.113.000,00	1.115.000,00
		UKUPNO 4	3.483.400,00	1.113.000,00	1.115.000,00
		UKUPNO RASHODI I IZDACI (3+4)	6.061.100,00	3.180.000,00	3.205.000,00

B. VIŠAK / MANJAK SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

		VLASTITI IZVORI	Plan za 2011.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
9		VLASTITI IZVORI			
	92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00
		UKUPNO 9	0,00	0,00	0,00

C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

			Plan za 2012.	Projekcija za 2013.	Projekcija za 2014.
Raz- red	Skup- ina	OPIS			
8		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			
	84	Primici od zaduživanja	3.000.000,00	0,00	0,00
		UKUPNO 8	3.000.000,00	0,00	0,00
5		IZDACI ZA OTPL. ZAJMOVA			
	54	Izdaci za otpl. glavnice zajmova	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		UKUPNO 5	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		NETO ZADUŽIVANJE / FINACIRANJE (8-5)	3.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

II PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**Članak 3.**

Projekcija Proračuna stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Severin", a primjenjivati će se od 01.01.2012. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA : 400-08/11-12/01

URBROJ : 2123/04-02/11-12

Severin, 28.12.2011.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 34. Statuta Općine Severin («Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije» broj 21/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće Općine Severin na svojoj 17. održanoj dana 28.12.2011. godine donosi

**O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Severin za 2012.**

Članak 1.

U postupku izvršenja Proračuna Općine Severin za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), korisnici Proračuna imaju prava i dužnosti utvrđene ovom Odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani svi prihodi i primici što pripadaju Općini Severin, te svi izdaci za izvršenje programa korisnika Proračuna.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine Severin u 2012. godini ne smiju prema Proračunu Općine Severin za 2012. godinu biti veći od **6.061.100,00 kn**.

Članak 4.

Nakon donošenja Proračuna, Jedinstveni upravni odjel Općine obavezan je obavijestiti korisnike proračuna o odobrenim sredstvima.

Članak 5

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, da bi došlo do njegovog uravnoteženja, odnosno preraspodjele sredstava između korisnika Proračuna, predložit će se Općinskom vijeću Općine Severin da donese izmjene i dopune Proračuna.

Načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar razdjela s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

Članak 6.

Za izvršenje Proračuna u cjelini, odgovoran je Općinski načelnik.

Članak 7.

Odluku o zaduživanju Općine radi kapitalnih ulaganja iznad svota utvrđenih Proračunom donosi Općinsko vijeće Općine Severin.

Članak 8.

Korisnici Proračuna ne mogu preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote, koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 9.

Sredstva za tekuće izdatke (osim za održavanje objekata i opreme) korisnika Proračuna izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Sredstva planirana za održavanje objekata i opreme, te za sve kapitalne izdatke korisnici Proračuna dužni su razraditi prema mjesečnom planu trošenja.

Članak 10.

Korisnicima Proračuna ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju zgrada i opreme.

Članak 11.

Sredstva Proračunske pričuve Proračuna koriste se za podmirenje neplaniranih i nedovoljno planiranih izdataka koji se pojave tijekom proračunske godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 % planiranih proračunskih prihoda bez primitaka.

Korištenje sredstava Proračunske pričuve odobrava Općinski načelnik, u skladu sa Zakonom o proračunu.

Općinski načelnik dužan je polugodišnje izvještavati Općinsko vijeće o korištenju sredstava proračunske pričuve Proračuna.

Članak 12.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su izvijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine Severin, o namjenama u koje su Proračunska sredstva utrošena, kako bi se mogao vršiti nadzor nad svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Točka 13.

Korisnici Proračuna obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinствenom upravnom odjelu Općine. Jedinствeni upravni odjel Općine izraditi će godišnji obračun Proračuna Općine Severin i dostaviti ga Općinskom vijeću Općine Severin na usvajanje.

Članak 14.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2012. godine, podmirit će se u 2013. godini iz viška sredstava iz 2012. godine, a u slučaju nedostatnih sredstava iz viška, podmiriti će se iz sredstava koja će se odobriti Proračunom za 2013. godinu.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Severin”, a primjenjivati će se od 1. siječnja 2012. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 550-01/11-25/01

UR. BROJ : 2123/04-02/11-25

Severin, 28.12.2011.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07) i članka 34. Statuta Općine Severin («Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije» broj 22/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28.12.2011. godine donosi

PROGRAM
SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE SEVERIN ZA 2012.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja socijalnih potreba u Općini Severin, kriteriji za ostvarivanje prava na oblike pomoći, te obim i način sufinanciranje tih potreba kroz Proračun Općine Severin za 2012. godinu.

Članak 2.

Kriteriji za ostvarivanje prava na oblike pomoći su slijedeće :

- državljanstvo Republike Hrvatske,
- prebivalište na području Općine Severin,
- za samca, da prihodi ne prelaze iznos od 500,00 kn mjesečno i da nema u vlasništvu poljoprivredno zemljište veće površine od 2 (dvije) rali,
- za obitelji, da ukupni obiteljski prihodi ne prelaze iznos od 500,00 kn mjesečno po članu obitelji i da članovi obitelji nemaju u vlasništvu poljoprivredno zemljište veće površine od 2 (dvije) rali.

Članak 3.

Pravo na pomoći navedene u ovom Programu ostvaruje se podnošenjem pismene zamolbe Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Severin.

Podnositelj zamolbe dužan je priložiti sva uvjerenja kojima će dokazati da udovoljava uvjetima iz ovog Programa :

- potvrdu o visini dohotka za sebe i članove svoje obitelji (umirovljenik samac može umjesto potvrde o dohotku dostaviti zadnji odrezak od mirovine) – obavezno,
 - presliku osobne iskaznice – obavezno,
 - izvadak iz zemljišne knjige za poljoprivredno zemljište u vlasništvu podnositelja zamolbe ili člana njegove obitelji - ako imaju poljoprivredno zemljište u vlasništvu,
 - liječničko uvjerenje - ako ima,
 - druge dokaze koje zatraži Jedinstveni upravni odjel Općine ovisno o vrsti pomoći, koja se traži.
- Za provedbu ovog Programa zadužuje se Općinski načelnik.

Članak 4.

Socijalni program ostvaruje se kroz slijedeće oblike pomoći :

- **trajna pomoć** – pravo na trajnu pomoć mogu ostvariti:
 - osobe koje su fizički ili psihički nesposobne za privređivanje i nemaju katastarski prihod, a članovi njihove obitelji, ako ih ima ne mogu brinuti o njima,
 - obitelji sa troje ili više maloljetne djece, ako udovoljavaju kriterijima iz članka 2. ovog Programa
- Trajna pomoć odobrava se u naturi (plaćanje osnovnih živežnih namirnica u trgovini mješovitom robom) u iznosu 150,00 kn mjesečno.
- **pomoći za pokop umrlih osoba** na području Općine Severin za koje te troškove nije dužan snositi, prema važećim propisima nadležni centar za socijalnu skrb, ako umrli nije prije smrti osigurao sredstva za podmirenje troškova pokopa, a ne postoje osobe koje bi morale ili mogle snositi troškove pokopa.
- **oslobađanje od plaćanja komunalne naknade** – sukladno Odluci o komunalnoj naknadi od plaćanja komunalne naknade osloboditi će osobe, koje ispunjavaju uvjete za oslobađanje od plaćanja, a ako su osobe koje ispunjavaju uvjete za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade već zadužene za tekuću godinu potraživanja prema njima namiriti će se na teret sredstava za pomoći. Podmirivanje troškova komunalne naknade na teret sredstava za pomoći u pravilu se odnosi na već dospjele obveze iz prošlih godina, ali se može donijeti i takva Odluka u tekućoj godini ako se ocijeni da je dug nenaplativ, a tražitelj oslobađanja duga dokaže da nije mogao ili ne može plaćati komunalnu naknadu iz socijalnih razloga.
- **podmirenje troškova stanovanja** – pravo na podmirenje troškova najma stana može ostvariti najmoprimac u iznosu najviše 300,00 kn mjesečno pod uvjetom da ispunjava socijalne uvjete i uvjete prihoda. Najmoprimac nema pravo na pomoć za troškove najamnine
 - ako on ili članovi njegove obitelji imaju u vlasništvu kuću ili stan,
 - ako ugovorom o najmu stana ne dokaže postojanje najma,
 - ako stan ili dio stana daje u podnajam,
 - ako on ili članovi njegove obitelji ne koriste stan za stanovanje ili koriste stan za druge svrhe,
 - ako on ili članovi njegove obitelji stanuju u stanu, koji ima veće standarde odpropisanih ovom odlukom i to :
 - za samca garsonijera ili jednosobni stan površine 25 m²
 - za dvočlanu obitelj jednosobni ili jednoipolsobni stan površine 35 m²
 - za tročlanu obitelj jednoipolsobni ili dvosobni stan površine 45 m²
 - za četveročlanu obitelj dvosobni ili trosobni stan površine 55 m²
 - ako obitelj ima više od 4 člana, za svakog člana dodaje se još 5 m²
- U površinu stana uračunava se površina sobe, kuhinje, kupaoalice, ostave i hodnika.
- **jednokratne novčane pomoći za ublažavanje posljedica teških slučajeva** – pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje obitelj koju je zadesila teška nepogoda, a samim svojim djelovanjem dovela je tu obitelj u tešku materijalnu situaciju. Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koje zbog trenutačnih okolnosti, na primjer rođenje djeteta, bolest, smrt člana obitelji, elementarnih nepogoda ili druge, prema ocijeni Općinskog načelnika nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe. Jednokratna pomoć odobrava se u novcu ili naravi i to :
 - samac do iznosa 500,00 kn
 - obitelj od dva člana do iznosa 1.000,00 kn
 - višečlane obitelji 1.500,00 kn
- **sufinanciranje rada udruga invalida i humanitarnih udruga** – transferima udrugama invalida i humanitarnim udrugama sufinancirati će se njihova aktivnost u zadovoljavanju specifičnih potreba invalidnih osoba i pomoći osobama ugroženog socijalnog statusa. Transferi će biti upućeni udrugama

i prema Gradskom društvu Crvenog križa Bjelovar prema njihovom traženju i prema mogućnostima Proračuna Općine.

- **sufinanciranje prehrane socijalno ugroženih učenika** – socijalno ugroženim obiteljima, sufinancira se trošak prehrane za školsku djecu u iznosu od 50%.
- **pomoć za trošak ogrjeva** – obitelji ili samcu, koji se griju na drva, a korisnici su toga oblika pomoći, jednom godišnje se osiguravaju 3 m³ drva ili odobrava pomoć u novčanom iznosu za podmirenje toga troška.
Sredstva za ovu vrstu pomoći se osiguravaju u Proračunu Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 5.

Planirana sredstva u Proračunu Općine Severin za socijalni program su 20.000,00 kn, a izdaci za realizaciju ovog Programa izvršavati će se u visini ostvarenih prihoda, mogućnosti Proračuna i njime utvrđenih namjena i veličina za razdoblje prije isplate u tekućoj godini i prema prispjelim zahtjevima.

Mogućnost isplate razlike izvršiti će se po ostvarenju planiranog proračunskog prihoda Općine Severin.

Članak 6.

Općina Severin može preuzeti obvezu smještaja osoba u neku od ustanova socijalne zaštite ako te osobe prenesu u vlasništvo Općine svoju imovinu.

Članak 7.

Korištenje socijalne pomoći temeljem odredaba Zakona o socijalnoj skrbi za koje je nadležan Centar za socijalnu skrb, ne može biti preprekom ostvarivanja prava temeljem ovog Programa.

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Severin”, a primjenjivati će se od 01.01.2012. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 363-01/11-238/01

UR. BROJ : 2123/04-02/11-238

Severin, 28.12.2011.

Na temelju članka 28 i 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 34. Statuta Općine Severin (“Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije” broj 21/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28.12.2011. godine donosi

PROGRAM
gradnje i održavanja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2012.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i održavanja komunalne infrastrukture u 2012. godini, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- | | | |
|---|--|--------------------------|
| 1. Asfaltiranje ulice u centru općinskog mjesta Severin uz nogometno igralište | dužina = 450 m | |
| 2. Asfaltiranje ulice Orovac – Mladine | dužina = 2.300 m | |
| 3. Asfaltiranje ulice Orovac – Starine - odvojak 1 | dužina = 600 m | |
| 4. Asfaltiranje ulice Orovac – Starine - odvojak 2 | dužina = 500 m | |
| 5. Asfaltiranje ulice Orovac – Starine - odvojak 3 | dužina = 280 m | |
| 6. Ukupno : | = 4.130 m (sufinanciranje općine) | = 1.500.000,00 kn |
| 7. Rekonstrukciju javne rasvjete - modernizacija zamjena 50 komada sijalica ekološkim sijalicama | | = 40.000,00 kn - |
| 8. Poslovna zona - zakup električne energije | | = 381.000,00 kn |
| 9. Izrada projektne dokumentacije – izgradnja I faze sustava prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda | | = 400.000,00 kn |
| 10. Izgradnja I faze sustava prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području Općine Severin | | = 1.400.000,00 kn |
| 11. Izmjene i dopune prostornog plana Općine | | = 35.000,00 kn |
| 12. Izgradnju plinskog grijanja u vatrogasnom spremištu | | = 40.000,00 kn |
| 13. Asfaltiranje staze na groblju u Severin – 295 m ³ | | = 87.000,00 kn |
| 14. Asfaltiranje staze na groblju u Orovcu – 295 m ³ | | = 85.000,00 kn |

Ukupno: = **3.968.000,00 kn**

Članak 3.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture financirati će se iz:

- kapitalne potpore iz Proračuna Bjelovarsko-bilogorske županije	=	250.000,00 kn
- kapitalne pomoći od Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva	=	250.000,00 kn
- primici od zaduživanja – dugoročni kredit od banke	=	3.000.000,00 kn
- naknade za iskorištenje mineralnih sirovina	=	218.000,00 kn
- prihoda od prodaje poljoprivrednog zemljišta	=	250.000,00 kn

Ukupno: = **3.968.000,00 kn**

Članak 4.

Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća:

- održavanje nerazvrstanih cesta	=	70.000,00 kn
- održavanje javne rasvjete	=	10.000,00 kn
- utrošak električne energije za javnu rasvjetu	=	55.000,00 kn
- održavanje javnih površina	=	98.000,00 kn
- komunalne usluge održavanja čistoće	=	12.000,00 kn

Ukupno: = **245.000,00 kn**

Članak 5.

Održavanje komunalne infrastrukture financirati će se iz:

- komunalne naknade	=	100.000,00 kn
- naknade za iskorištenje mineralnih sirovina	=	145.000,00 kn

Ukupno: = **245.000,00 kn**

Članak 6.

U 2012. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 4. ovog Programa u Općini Severin obuhvaća:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta:

održavanje asfaltnog kolnika, kolnika od kamenog materijala, održavanje i izrada cestovnih jaraka, kopanje graba, sanacija nogostupa – pješačkih staza, te zimska služba (održavanje kolnika u zimskim uvjetima)	=	22.500,00 kn	-
nasipavanje kamenom slijedećih poljskih puteva:			
put Mladine	=	20 m ³	
put Starine (uz Tomašića) odvojak 1	=	10 m ³	
put Starine (kuća Harabajs) odvojak 3	=	10 m ³	
put prema Ciglani	=	20 m ³	
put prema Gradini	=	10 m ³	
put pilana – Ciglana	=	10 m ³	
put prema ribnjaku	=	20 m ³	
put Orovac – Ciglana	=	40 m ³	
put Starine (prema Radancu)	=	10 m ³	

Put Starine (uz Olijan) odvojak 2	= 20 m ³	
Put Angirašnica	= 20 m ³	
Put prema zidanom mostu	= 20 m ³	
Put Starine (barić)	= 20 m ³	
Ukupno :	= 230 m³ x 150,00 kn	= 34.500,00 kn
- Rad stroja : 30 radnih sati x 250,00 kn		= 7.500,00 kn
- Po potrebi vršiti će se kresanje granja, koje ugrožava preglednost na izlazima na prometnice prema zahtjevima mjesnih odbora		= 5.500,00 kn

2. Održavanje javne rasvjete:

održavanje stupova javne rasvjete, zamjena sijalica i ostalih dijelova, odnosno potrošnog materijala

3. Utrošak električne energije za javnu rasvjetu

- podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta, koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta

4. Održavanje javnih zelenih površina

održavanje zelenih površina (okoliš mjesnih domova, površine iza zgrade Općine, igrališta, okoliš Crkve "Sveti Ivan Krstitelj, okoliš kapelice u Orovcu i sl.)

5. Komunalne usluge održavanja čistoće

skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Točka 7.

Nalogodavac za izvršenje ovog Programa u cijelosti je Općinski načelnik.

Točka 8.

O izvršenju ovog Programa Općinski načelnik obavezan je podnijeti izvješće Općinskom vijeću Općine Severin prilikom podnošenja Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Severin.

Točka 9.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Severin", a primjenjivati će se od 01.01.2012. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA : 612-01/11-06/01

UR. BROJ : 2123/04-02/11-06

Severin, 28.12.2011.

Na temelju članka 74. Zakona o športu («Narodne novine» broj 71/06 i 150/08), članka 1. i 9. a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 34. Statuta Općine Severin («Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije» broj 21/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28.12.2011. godine donosi

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi i športu u 2012.**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, način poticanja i promicanja kulture, kulturnih djelatnosti, športa i športskih djelatnosti, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u kulturi i športu za Općinu Severin u 2012. godini.

Javne potrebe iz stavka 1. ovog članka poticati će se, promicati i zadovoljavati :

- podržavanjem rada udruga građana, koje se bave očuvanjem kulturne baštine bilogorskog kraja,
- podržavanjem pojedinačnih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života,
- podržavanjem rada športskih društava i
- podržavanjem športskih natjecanja.

Članak 2.

U smislu članka 1. ovog Programa u Proračunu Općine Severin za 2012. godinu osigurava se dio sredstava za ostvarivanje djelatnosti i programa pojedinih udruga, te za pojedine akcije i manifestacije u kulturi i športu pojedinih udruga.

DJELATNOST UDRUGA KULTURE I ŠPORTA

Vrijedan dio kulture Općine Severin je djelovanje Kulturno-umjetničke udruge «Palična» na različitim područjima kulturno-umjetničkog stvaralaštva, promocija Općine Severin diljem Republike Hrvatske putovanjem na folklorne susrete i nastupe, te se u javne potrebe u kulturi uvrštava K.U.D. «Palična» Severin.

Planirani iznos za donacije KUU-u «Palična», Severin
za redovnu djelatnost je

15.000,00 kn.

Vrijedan dio športskih zbivanja Općine Severin je djelovanje N.K. “Slavije” Severin, Š.R.D. “Slavije”, Severin. L.U. «Sršnjak» Severin i S.S.S. «Sršnjak», Severin, te se navedena športska društva uvrštavaju u javne potrebe u športu.

Planirani iznos za dotacije N.K. “Slaviji” Severin je	30.000,00 kn
Planirani iznos za donacije za Š.R.D. “Slavija”, Severin je	6.000,00 kn
Planirani iznos za donacije za L.U. «Sršnjak», Severin je	6.000,00 kn
Planirani iznos za donacije za S.S.S. «Sršnjak», Severin je	3.000,00 kn

KULTURNE I ŠPORTSKE MANIFESTACIJE

U okviru osnovnih djelatnosti kulturne i zabavne manifestacije i športskih zbivanja planiraju se susreti folklora u organizaciji K.U.D.-a “Palična”, nogometni turnir u organizaciji N.K. “Slavija”, Severin, županijsko natjecanje u gađanju glinenih golubova u organizaciji S. S. S. “Sršnjak”, Severin, CARD CUP u ribolovu u organizaciji Š.R.D. «Slavije», Severin, a u okviru proslave Dana Općine Severin.

Planirani iznos sredstava za zbivanja u okviru kulturnih i športskih zbivanja za vrijeme proslave Dana Općine Severin je 25.000,00 kn.

Članak 3.

Ukupna sredstva planirana u Proračunu Općine Severin za ostvarivanje Programa javnih potreba u kulturi športu su :

- djelatnost udruga kulture	15.000,00 kn
- djelatnost športskih udruga	45.000,00 kn
- kulturne manifestacije u okviru proslave Dana Općine	25.000,00 kn

Ukupno :

85.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva namijenjena udrugama kulture i športa, za organizaciju kulturnih manifestacija i športskih događanja dostavljati će se prema zahtjevima sa definiranim i specificiranim troškovima.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Severin”, a primjenjivati će se od 01.01.2012. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO - BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 403-01/11-03/01
URBROJ:2123/04-02/11-03

Severin, 28.12.2011.

Na temelju članka 86. Zakona o proračunu («Narodne novine» 87/08, 36/09 i 46/09) i članka 34. Statuta Općine Severin («Županjski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije» broj 21/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće Općine Severin na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28.12.2011. godine, donijelo je:

O D L U K U

**o zaduživanju Općine Severin podizanjem dugoročnog zajma
za financiranje Projekta Modernizacija nerazvrstanih cesta u sklopu
programa EIB II i za izgradnju komunalne infrastrukture.**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Severin donosi Odluku da se u 2012. godini Općina Severin zaduži kod najboljeg ponuđača – banke u vrijednosti od 3.000.000,00 kn za financiranje projekta „Modernizacija nerazvrstanih cesta“ u sklopu EIB II programa i za izgradnju komunalne infrastrukture - izgradnja I faze sustava prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za područja naselja Severin i Orovac.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke planirana su u Proračunu Općine Severin za 2012. godinu na stavci broj 844.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Severin zadužuje se za provođenje postupka javne nabave i izbor najboljeg ponuđača – banke za zaduživanje iz članka 1. Ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Severin“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 322-01/11-107/01

UR. BROJ.2123/04-02/10-107

Severin, 28.12.2011.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 34. Statuta Općine Severin («Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije» broj 21/09, 10/10 i 16/10), Općinsko vijeće Općine Severin na svojoj 17. sjednici održanoj dana 28.12.2011. donosi

O D L U K U
o subvenciji veterinarskih usluga poljoprivrednim
gospodarstvima s područja Općine Severin tokom 2012. godine.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste veterinarskih usluga, koje će se subvencionirati, iznos subvencije i uvjeti za ostvarenje subvencije.

Članak 2.

Općina Severin subvencionirati će u razdoblju od 01.01.2012. do 31.12.2012. godine slijedeće veterinarske usluge u navedenim iznosima:

1. umjetno osjemenjivanje goveda u iznosu od 150,00 kn po plodkinji,
2. umjetno osjemenjivanje svinja u cjelokupnom iznosu i
3. pregled svinjskog mesa od trihineloze u cjelokupnom iznosu.

Gore navedeni iznosi subvencije ne uključuju troškove prijevoza ovlaštene osobe, koja pruža veterinarske usluge, koje se subvencioniraju od strane Općine Severin.

Članak 3.

Pravo korištenja subvencija utvrđenih u članku 2. ove Odluke imaju poljoprivredna gospodarstva s područja Općine Severin, koja nemaju nepodmirenih dospjelih obveza prema Proračunu Općine Severin.

Članak 4.

Poljoprivredna gospodarstva sa područja Općine Severin mogu veterinarske usluge iz članka 2. Odluke koristiti od svih pravnih osoba, koje su ovlaštene za pružanje istih ili ih u slučaju umjetnog osjemenjivanja svinja mogu provoditi i sami, ako imaju položen tečaj za obavljanje istog.

Članak 5.

Isplata subvencija iz članka 2. Odluke vršiti će se temeljem podnesenog zahtjeva poljoprivrednog gospodarstva za isplatu iste.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Severin.

Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju:

1. presliku iskaznice obiteljskog gospodarstva za podnositelja zahtjeva,
2. presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
3. presliku žiro-računa, na koji će biti isplaćena subvencija i
4. presliku računa ili potvrde da je usluga izvršena.

Ako vlasnik ili član poljoprivrednog gospodarstva sami obavljanju umjetno osjemenjivanje svinja umjesto računa ili potvrde da je usluga izvršena (točka 4. iz stavka 3. ovog članka), uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka, uz dokumentaciju iz stavka 3. (točke 1.-3.) ovog članka, dostavljaju slijedeću dokumentaciju:

- presliku iskaznice obiteljskog gospodarstva za člana obiteljskog gospodarstva, koji ima položen tečaj za umjetno osjemenjivanje svinja, ako je različit od podnositelja zahtjeva,
- potvrdu o položenom seminaru za umjetno osjemenjivanje svinja i
- račun za kupljeno sjeme.“

Članak 6.

Sredstava za subvencioniranje veterinarskih usluga iz članka 2. ove Odluke planirana su u Proračunu Općine Severin za 2012. godinu u iznosu od 40.000,00 kuna na stavci 352 – subvencije poljoprivrednicima.

Članak 7.

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Severin, a primjenjivati će se od 01.01.2012. do 31.12.2012. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SEVERIN

Predsjednik
Općinskog vijeća
Marinko Mitrović



**REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA BJELOVARSKO-BILOGORSKA
OPĆINA SEVERIN
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 402-01/12-01/01

URBROJ: 2123/04-02/12-01

Severin, 02.01.2012. god.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 58. Statuta Općine Severin („Županijski glasnik Bjelovarsko-bilogorske županije“ broj 21/09, 10/10 i 16/10), Načelnik Općine Severin donosi

O D L U K U
o pomoći za opremu novorođenog djeteta
u obitelji u 2012. godini.

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način ostvarivanja i korištenja prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji, te visina pomoći i postupak njezina ostvarivanja u 2012. godini.

Pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji je novčani iznos na koji imaju pravo roditelji.

Članak 2.

Pravo na pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji može ostvariti i koristiti roditelj:

- za dijete rođeno u obitelji od 01. siječnja 2012. godine do 31. prosinaca 2012. godine,
- koji je državljanin Republike Hrvatske, s prebivalištem na području Općine Severin najmanje 1 (jednu) godinu prije rođenja djeteta.

Članak 3.

Visina novčanog iznosa za opremu novorođenog djeteta u obitelji iznosi 1.000,00 kn (tisuću kuna).

Sredstava iz prethodnog stavka isplatiti će se u jednokratnom iznosu u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva na žiro-račun, tekući račun ili štednu knjižicu korisnika.

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji, podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Severin u roku od sedam mjeseci od dana rođenja djeteta za koje se podnosi zahtjev.

Uz zahtjev podnositelj mora priložiti:

- preslike osobnih iskaznica roditelja,
- potvrdu o prebivalištu roditelja i djeteta,
- rodni list za novorođeno dijete i
- presliku kartice žiro-računa, tekućeg računa ili štedne knjižice jednog od roditelja, na koji će biti isplaćena pomoć.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel Općine Severin utvrđuje da li su ispunjeni svi uvjeti za isplatu sredstava za opremu novorođenog djeteta u smislu ove Odluke, te ako su ispunjeni svi uvjeti za isplatu izdaje rješenje o isplati pomoći, ili ako nisu ispunjeni svi uvjeti za isplatu, izdaje rješenje o odbijanju zahtjeva za isplatu.

Članak 6.

Sredstava za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Severin za 2012. godinu na poziciji 372 «naknade građanima iz proračuna».

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Severin».

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE SEVERIN

Načelnik
Općine Severin
Žarko Žgela

„Službeni glasnik Općine Severin“ je službeno glasilo Općine Severin. Izdaje ga po potrebi Općina Severin, Severin 137, 43 274 Severin.

Za izdavača: Žarko Žgela, općinski načelnik

Glavni i odgovorni urednik: Dijana Turniški mag. ing. agr., pročelnik

Tel.: 043/ 889-056, fax.: 043/ 889-011

www.severin.hr, e-mail: opcina-severin@bj.t-com.hr, e-mail: procelnica@severin.hr

Naklada: 30 primjeraka

Tisak: Općina Severin, Jedinstveni upravni odjel općine